

**Профсоюз работников народного образования и науки РФ**

Первичная профсоюзная организация

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Полевского городского округа

«Детский сад № 40 общеразвивающего вида»

**План работы**

**на 2019-2020 учебный год**

**Г. Полевской**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Время проведения** | **Мероприятия** |
| **1.** | **Сентябрь** | 1.Оформить профсоюзный уголок  2. Провести сверку учета членов Профсоюза.  3. Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов профсоюза. 4.Подготовить празднование Дня дошкольного работника.  6. Согласовать инструкции по охране труда.  7.Утвердить тарификацию педагогических работников.  8. Участие в соревнованиях по боулингу среди ОУ  9. День дошкольного работника.  10.Туристический слет. |
| **2.** | **Октябрь** | 1. Проверить инструкции по охране труда и технике безопасности, наличие подписей работающих. 2.Подготовить и провести День пожилого человека (чествование ветеранов педагогического труда)  3.Организовать работу с молодыми специалистами.  4. Участие в соревнованиях по плаванью и боулингу. |
| **3.** | **Ноябрь** | 1.Провести заседание профкома  «О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек работающих».  2. Проверить правильность оформления финансовых документов.  3.Проанализировать результативность проводимой работы по мотивации профсоюзного членства.  4. Профсоюзное собрание «О принятие КД»  5. Организация и проведение Дня охраны труда: рейд комиссии по ОТ, соблюдение ОТ на местах.  6. Контроль за соблюдением температурного режима в помещениях ОУ. |
| **4.** | **Декабрь** | 1.Представление сметы на новый учебный год и списка на новогодние подарки сотрудникам.  2.Подготовка к новогодней елке.  3.Согласовать график отпусков.  4.Отчет о выполнении КД(любые пункты).  5. Контроль: выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей.  6. Организация и проведение Дня охраны труда: наличие инструкций по ОТ на местах, соблюдение ОТ при работе.  7. Проверка проведения инструктажа при проведении новогодних утренников и наличие подписей в журнале инструктажей.  8.Составление Соглашения по Охране труда на 2020 год. |
| **5.** | **Январь** | 1.Проверить выполнение принятых решений на профсоюзных собраниях и заседаниях профкома.  2. Работа с документацией.  3.Принятие плана работы профкома на 2020 год.  4.Проверить выполнение принятых решений на профсоюзных собраниях и заседаниях профкома.  5.Совместно с комиссией по социальному страхованию рассмотреть вопрос о расходовании денежных средств на оплату пособий, больничных листов, лечение и отдых. 6.Рассмотрение заявлений работников на санаторно-курортное лечение. |
| **6.** | **Февраль** | 1.Подготовить совместно с администрацией отчет о ходе выполнения соглашения по охране труда и технике безопасности.  2.Провести анализ работы с заявлениями и обращениями членов Профсоюза.  3.Отметить День защитников Отечества.  4.Начать подготовку к празднику, посвященному Международному женскому Дню 8 Марта.  5. Участие в соревнованиях «Лыжня России».  6.Соревнования по волейболу. |
|  | **Март** | 1.Провести заседание профсоюзного комитета «О рациональном использовании рабочего времени, соблюдения режима отдыха».  2.Проведение праздника 8 марта.  3.Поздравление ветеранов с Днем рожденья детского сада».  4. Организация и проведение Дня охраны труда: «Соблюдение правил пожарной безопасности в ОУ».  5. Контроль за соблюдением ОТ и ТБ на пищеблоке.  6. Организация и проведение Дня охраны труда: рейд комиссии по соблюдению правил СанПиН в ОУ. |
|  | **Апрель** | 1.О проверке знаний работников по ОТ. 2.Проверить и обследовать техническое состояние здания, оборудования на соответствие нормам и правилам охраны труда.  3.Об участии сотрудников в субботниках по благоустройству территории ОУ.  4. Провести профсоюзное собрание « Об организации работы по охране труда и технической безопасности».  5.Месячник по охране труда. |
|  | **Май** | 1.Совместно с администрацией рассмотреть отчет о выполнении коллективного договора.  2.Подготовить предложения о поощрении членов Профсоюза.  3.Проанализировать совместную работу с администрацией по созданию условий для повышения педагогического мастерства.  4.Уточнить график отпусков.  5.Разработать мероприятия по выполнению решений профсоюзных собраний, комитетов, предложений и замечаний членов Профсоюза.  6. Продолжить ознакомление работников с нормативными документами по правовым вопросам.  7. Проведение Дня охраны труда: проверка безопасности уличной спортивной площадки.  8. Проверка проведения инструктажей к летне-оздоровительной работе и наличие подписей в журнале инструктажей.  9. Поздравление ветеранов Великой Отечественной войны и тружеников тыла с Днем Победы. |
|  | **Июнь** | 1.Планирование профсоюзных собраний на следующий учебный год.  2.Проверить состояние охраны труда и техники безопасности  в пришкольном лагере.  3.Осуществить контроль за своевременной выплатой отпускных работникам образовательного учреждения.  4.Проверка территории детского сада: соответствие требованиям СанПиН.  5. Работа по обновлению материалов по ОТ. |
|  | **Июль** | 1.Организовать туристический отдых для членов Профсоюза.  2. Составление плана на оздоровительный период сотрудников.  3.Организация и проведение Дня охраны труда: Состояние территории ДОУ, соблюдение ОТ при проведении прогулок с детьми.  4. Контроль за соблюдением правил по ОТ и ТБ при проведении ремонтных работ.  5. Контроль за использованием и качеством СИЗ работников при проведении ремонтных работ.  6. Проверка сертификатов безопасности материалов, используемых для ремонтных работ. |
|  | **Август** | 1.Согласовать с администрацией:  -тарификацию;  -утверждение и подписание локальных нормативных актов;  2.Привести в порядок делопроизводство в профсоюзной организации.  3.Организовать медицинский осмотр работников ОУ.  4.Подготовить выступление на августовский педсовет  5. Провести заседание профсоюзного комитета «О новшестве в учебном году»  6. Организация и проведение Дня охраны труда: контроль за соблюдением графика отпусков.  7.Работа с документацией.  8. Участие в составлении плана мероприятий по ОТ на новый учебный год  9. Контроль за соблюдением антропометрических требований при подборе детской мебели.  **Заседания профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости.** |
| **Информационная работа** | | |
|  | **В течение**  **года** | 1.Обновление материала в профсоюзном уголке.  2. Пополнение профсоюзной странички на сайте ОУ. |
| **Культурно – массовая работа** | | |
|  | **В течение**  **года** | О подготовке и проведении календарных праздников:  \*День защитника отечества; \*Международный женский день; \*День Победы; \*День дошкольного работника; \*День пожилого человека; \*День матери; \*Новый год. Участие в соревновании «Лыжня России». О проведении Дня здоровья для работников ДОУ. |