

СОГЛАСОВАНО:
педагогическим советом
МБДОУ ПГО «Детский сад № 40
общеразвивающего вида»

« 30 » августа 2018 года

Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ ПГО «Детский сад
№ 40 общеразвивающего вида»
М.К. Дульцева

« 30 » августа 2018 года

Приказ № 1372 -Д



ПОЛОЖЕНИЕ О ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
Полеского городского округа
«Детский сад № 40 общеразвивающего вида»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	2
2. Цель и задачи психологической службы в ДОУ.....	3
3. Организация деятельности психологической службы.....	4
4. Основные направления, виды деятельности службы.....	4
5. Права и обязанности педагога-психолога.....	7
6. Ответственность педагога-психолога.....	10
7. Документация психологической службы.....	10
8. Материально-техническое обеспечение деятельности психологической службы.....	11
9. Заключительные положения.....	11

ПОЛОЖЕНИЕ О ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Полевского городского округа «Детский сад № 40 общеразвивающего вида»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет основу деятельности психологической службы МБДОУ ПГО № 40 (далее ДОУ) и является правовой и организационно-методической основой организации деятельности.

1.2. Деятельность психологической службы осуществляет педагог-психолог ДОУ.

1.3. Положение базируется на нормах Конституции Российской Федерации, разработано с учетом федеральных законов, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, решений органов государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, затрагивающих сферы образования, семейной, молодежной, национальной политики, международных документов в сфере защиты прав детей и молодежи, ратифицированных Российской Федерацией.

1.4. Настоящее положение развивает стратегии Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", предусматривающие реализацию права каждого человека на образование (статья 5); наделение органов государственной власти субъектов Российской Федерации полномочиями по предоставлению психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, в своем развитии и социальной адаптации (статья 8); предоставление обучающимся условий для обучения и воспитания с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции (статья 34); оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям; организацию получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (статья 79).

1.5. В процессе своей деятельности педагог-психолог руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, органов государственной власти субъектов РФ, Профессиональным стандартом педагога-психолога (психолога в сфере образования), требованиями ФГОС ДО и рекомендациями по их применению, должностной инструкцией педагога-психолога ДОУ, данным положением, Уставом детского сада, коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, Трудовым договором, правилами и нормами охраны труда и пожарной безопасности, приказами заведующего и другими локальными нормативными актами дошкольного образовательного учреждения.

1.6. Психологическая служба - один из компонентов целостной системы образовательной деятельности в ДОУ, осуществляющая свою деятельность в тесном контакте с администрацией, педагогами коллектива и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.7. Функции психологической службы:

- осуществление профессиональной деятельности, направленной на сохранение психического, соматического и социального благополучия детей;
- обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса.

1.8. Педагог-психолог относится к категории педагогических работников, назначается и освобождается от должности заведующим ДОУ в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

1.9. Педагог-психолог работает по графику, утвержденному заведующим ДОУ, с нагрузкой на одну ставку 36 часов в неделю. Из них 18 часов в неделю отводится:

- на индивидуальную и групповую профилактическую, диагностическую, консультативную, коррекционную, развивающую, учебную, просветительскую работу с обучающимися, воспитанниками, на экспертную, консультационную работу с педагогическими работниками и родителями (законными представителями) по вопросам развития, обучения и воспитания детей в образовательном учреждении; на участие в психолого-медико-педагогическом консилиуме образовательного учреждения

- остальное время в пределах установленной педагогу-психологу продолжительности рабочего времени приходится на подготовку к индивидуальной и групповой работе с воспитанниками; обработку, анализ и обобщение полученных результатов; подготовку к экспертно-консультационной работе с педагогическими работниками и родителями воспитанников; организационно-методическую деятельность (повышение личной профессиональной квалификации, самообразование, супервизорство, участие в методических объединениях практических психологов, заполнение аналитической и отчетной документации и др.)

Выполнение указанной работы педагогом-психологом может осуществляться как непосредственно в образовательном учреждении (при обеспечении администрацией образовательного учреждения необходимых условий работы, с учетом специфики и требований к профессиональной деятельности педагога-психолога), так и за его пределами, что предусматривается правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения.

1.10. Педагог-психолог имеет двойное подчинение: по административной и по профессиональной линиям. Административное управление осуществляется заведующим ДОУ.

2. Цели и задачи деятельности психологической службы

Федеральный государственный стандарт дошкольного образования определяет миссию дошкольного образования как сохранение уникальности и самости дошкольного детства, содействие развитию различных видов активности ребенка, мотивации к познанию и творчеству, формированию базового доверия ребенка к миру, овладению достижениями культуры и создание условий для позитивной социализации ребенка в поликультурном многонациональном обществе.

Психологическое сопровождение направлено на создание социальной ситуации развития дошкольников, социальных и материальных условий, открывающих возможности позитивной социализации ребенка, формирования у него доверия к миру, к

окружающим людям и к себе, инициативы в познании и освоении мира, творческих способностей посредством культуросообразных и возрастосообразных видов деятельности в сотрудничестве со взрослыми и другими детьми, а также на обеспечение здоровья и безопасности детей.

С учетом выше изложенного **целью** деятельности психологической службы является сохранение и укрепление здоровья обучающихся, снижение рисков их дезадаптации, негативной социализации.

Для реализации поставленной цели необходимо решение следующих **задач**:

- максимальное содействие полноценному психическому и личностному развитию каждого ребенка;
- создание эмоционального, психологического комфорта в дошкольном учреждении;
- изучение особенностей развития детей в единстве эмоциональной, волевой и интеллектуальной сфер;
- составление заключений и рекомендаций по обучению, воспитанию, образованию, детей;
- оказание помощи детям, нуждающимся в специальных формах организации их деятельности;
- содействие повышению психологической компетентности сотрудников детского сада, родителей (законных представителей) в закономерностях развития ребенка;
- иные меры, необходимые для психолого-педагогического и медико-социального сопровождения развития личности детей.

3. Организация деятельности психологической службы

3.1. Работа с детьми осуществляется на индивидуальных, групповых и фронтальных занятиях.

3.2. Занятия проводятся в регламентированное и нерегламентированное (вне занятий) время с учетом режима работы конкретной возрастной группы.

3.3. Периодичность занятий определяется необходимостью коррекции или социальным запросом родителей или педагогов.

3.4. Продолжительность занятия составляет от 10 до 30 минут в зависимости от возраста.

4. Основные направления, виды деятельности службы

К основным направлениям деятельности службы (педагога-психолога) относятся:

4.1. Психологическая профилактика - предупреждение возникновения явления дезадаптации воспитанников, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития:

- подбор, разработка, апробация и внедрение развивающих программ для детей разных возрастов с учетом задач каждого возрастного этапа;
- контроль соблюдения психогигиенических условий общения и развития детей в ДОУ, обеспечением гармоничного, психического развития и формирования личности дошкольников;

- обеспечение условий оптимального перехода детей на следующую возрастную ступень, предупреждению возможных осложнений в психическом развитии и становлении личности детей;

- своевременного предупреждения возможных нарушений психосоматического и психического здоровья детей.

В русле психопрофилактического направления педагог-психолог осуществляет следующие конкретные мероприятия:

- проводит работу по адаптации детей к детскому саду, дает родителям и педагогам рекомендации по оказанию помощи детям в адаптационный период;

- проводит обследование ребенка по определению уровня интеллектуального развития с целью выявления детей с отклонениями в развитии и оказания своевременной коррекционно-развивающей помощи;

- участвует в приеме детей в группы коррекционной направленности, определяет психологическую готовность к школьному обучению с целью раннего выявления возможных отклонений и их коррекции;

- предлагает родителям методы занятий с ребенком для ликвидации пробелов в подготовке к школе;

- ведёт работу по предупреждению психологической перегрузки и невротических срывов у детей, связанных с условиями их жизни, воспитания и обучения;

- участвует в организации психолого-медико-педагогических консилиумов с целью психологического анализа поведения и развития детей для наиболее полного раскрытия индивидуальных особенностей их личности, склонностей, способностей;

- ведёт работы по созданию благоприятного психологического климата в ДОУ;

- оптимизирует формы общения в педагогическом коллективе (взрослый - взрослый,

- взрослый - ребенок, ребенок - ребенок);

- консультирует педагогов, воспитателей и других работников по широкому кругу профессиональных и личностных проблем;

- способствует развитию коммуникативных навыков профессиональной деятельности педагогов, осуществляет мероприятия по предупреждению и снятию психологической перегрузки членов педагогического коллектива;

- проводит анализ плана воспитательной работы, планируемых и проведенных мероприятий, педагогических воздействий с точки зрения их соответствия возрастным особенностям детей, актуальным задачам их развития.

4.2. Психологическое просвещение - формирование у всех участников педагогического процесса потребности в психологических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития:

- повышение психологической культуры родителей воспитанников и педагогов образовательного учреждения;

- формирование потребности в психологических знаниях и их практическому применению, желания использовать психологические знания в работе с ребенком или в интересах собственного, личностного и профессионального роста у педагогов, родителей (законных представителей);

4.3. Психологическая диагностика - изучение воспитанников на протяжении всего периода обучения и воспитания, определение индивидуальных особенностей,

потенциальных возможностей, а так же выявления причин механизмов нарушения в обучении, развитии социальной адаптации:

- получение своевременной информации об индивидуально-психологических особенностях детей, динамике процесса развития, необходимой для оказания психологической помощи детям, их родителям (законным представителям), педагогам;
- выявление возможностей, интересов, способностей и склонностей детей для обеспечения наиболее полного личностного самоопределения; определение причин нарушений в обучении, поведении и развитии несовершеннолетних.

Психодиагностика проводится педагогом-психологом как индивидуально, так и с группами воспитанников ДОУ, с письменного согласия родителей (законных представителей).

4.4. Психолого-медико-педагогический консилиум, углубленная специализированная помощь участникам образовательного процесса, детям, имеющим проблемы в обучении, развитии и воспитании.

4.5. Психологическая коррекция - активное воздействие на процесс формирования личности в детском возрасте и сохранении ее индивидуальности, осуществляемое на основе совместной деятельности педагога-психолога, учителя-логопеда, медицинского работника, других специалистов ДОУ (разработка рекомендаций, программ коррекции, контроль за их выполнением).

Развивающая и психокоррекционная работа предусматривает деятельность педагога - психолога:

- активное взаимодействие педагога-психолога с детьми и взрослыми;
- реализацию возрастных и индивидуальных возможностей развития воспитанников;
- участие в разработке, апробации и внедрении комплексных психолого-медико-педагогических развивающих и коррекционных программ;
- коррекции познавательной, эмоционально-волевой сферы, поведения;
- реализация комплекса индивидуально-ориентированных мер по ослаблению, снижению или устранению отклонений в психическом, нравственном развитии детей.

Развивающая и психокоррекционная работа может проводиться:

- в процессе специальной работы педагога-психолога с отдельными детьми;
- в процессе специальной работы педагога-психолога с группами детей;
- в русле воспитательных мероприятий;
- в формах, подразумевающих участие родителей и других родственников ребенка.

Психолого-педагогическая коррекция осуществляется только в тех случаях, когда отклонения и нарушения не являются следствием органического поражения центральной нервной системы или психического заболевания, а также не требуют применения более строгих мер административно - воспитательного характера, что устанавливается в ходе дифференциальной диагностики. В случаях, когда выявленные отклонения имеют преимущественно патопсихологическую, дефектологическую природу или носят характер открытых правонарушений и тем самым выходят за границы компетенции педагога-психолога, он может быть привлечен специалистами в соответствующих областях лишь в качестве эксперта или консультанта.

4.6. Посредством консультативной деятельности - оказания помощи родителям (законным представителям) педагогическим работникам администрации и другим

специалистам и сотрудникам ДООУ по их запросу, в области развития, воспитания и обучения детей.

4.7. Психологическая поддержка деятельности ДООУ:

- при подготовке педагогов к аттестации в проведении экспертизы коммуникативной компетентности педагогов и специалистов;
- анкетирование родителей, для изучения запросов на образовательную деятельность;
- изучение личности и профессионального потенциала сотрудников;
- при необходимости кадровой перестановки (причиной может быть психонесовместимость);
- разрешение конфликтов;
- оказание помощи в построении системы управления данным коллективом.

4.8. Проведение любых видов работы без согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних не допускается.

5. Права и обязанности педагога-психолога

Педагог-психолог имеет право:

5.1. На участие в управлении ДООУ в пределах своей компетенции и в порядке, установленном Уставом дошкольного образовательного учреждения.

5.2. Свободного выбора и применения методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов согласно воспитательно-образовательной программе.

5.3. В рамках своей компетенции и в порядке, установленном Уставом Учреждения, находиться на занятиях, проводимых другими педагогами.

5.4. Защищать свою профессиональную честь и достоинство.

5.5. Ознакомиться с жалобами и иными документами, содержащими оценку его работы, давать по ним пояснения.

5.6. На защиту своих интересов самостоятельно или с помощью представителя в случае дисциплинарного или служебного расследования, связанного с нарушением норм профессиональной этики.

5.7. На неразглашение дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом.

5.8. Предоставлять на рассмотрение руководителя ДООУ предложения по улучшению работы ДООУ.

5.9. На получение от работников детского сада информации, необходимой для осуществления своей деятельности, от администрации детского сада – на оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.

5.10. Участвовать в родительских собраниях, в оздоровительных, воспитательных и иных мероприятиях, предусмотренных образовательной программой ДООУ.

Педагог-психолог должен исполнять следующие обязанности:

5.11. Осуществлять профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия воспитанников в процессе воспитания в ДООУ.

5.12. Осуществлять психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в ДООУ, основных и дополнительных образовательных программ; оказание психолого-педагогической помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ, развитии и социальной адаптации в условиях реализации ФГОС ДО.

5.13. Согласно годовому плану работы ДООУ самостоятельно планировать свою работу на год, полугодие и ежемесячно (по согласованию и с последующим утверждением заведующего ДООУ).

5.14. Оказывать содействие охране прав личности согласно Конвенции о правах ребенка.

5.15. Помогать гармонизировать социальную сферу детского сада и осуществлять превентивные мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации.

5.16. Выявлять факторы, препятствующие развитию личности детей и принимать меры по оказанию им разных видов психологической помощи (психокоррекционной, реабилитационной, консультативной).

5.17. Предоставлять консультативную помощь субъектам образовательного процесса (воспитанникам, их родителям (законным представителям), педагогическому коллективу) в решении определенных проблем.

5.18. Составлять психолого-педагогические заключения в целях ориентации педагогического коллектива, а также родителей (законных представителей) в проблемах личностного и социального развития воспитанников.

5.19. Принимать участие в планировании и разработке документации в рамках реализации ФГОС ДО, развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности учитывая индивидуальные и половозрастные особенности воспитанников, в обеспечении соответствующего уровня подготовки детей.

5.20. Проводить психологическую поддержку творчески талантливых воспитанников, оказывать содействие их развитию и организации развивающей среды.

5.21. Разрабатывать рекомендации для педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам психического развития, воспитания и обучения детей.

5.22. Проводить психологическое просвещение по вопросам развития воспитанников, практического использования психологии для решения педагогических задач, повышения социально-психологической компетентности педагогов, родителей (законных представителей).

5.23. Делать психологическую экспертизу (оценку) комфортности и безопасности среды ДООУ, эффективности образовательной деятельности педагогов, учитывая развитие детей, применяя в своей работе компьютерные технологии, в т. ч. текстовые редакторы и электронные таблицы.

5.24. Осуществлять психологическую диагностику различного профиля и предназначения, динамику и анализ данных согласно плану работы, запросам администрации, педагогов и родителей (законных представителей) учитывая достижения в сфере педагогической и психологической наук, возрастной психологии, а также новейших информационных технологий.

5.25. Психологическую диагностику детей проводить только с письменного согласия родителей (законных представителей).

5.26. В рамках консультативного процесса:

- определять уровень психического развития воспитанников и готовности их к обучению в учебном заведении;

- наблюдать и проводить индивидуальную работу с детьми в течение периода их адаптации к детскому саду;

- выявлять у воспитанников степень нарушений (интеллектуальных, физиологических, эмоциональных) в развитии, а также разного рода отклонений социального развития;

- проводить дифференциальную диагностику отклонений в интеллектуальном и личностном развитии детей с ограниченными возможностями здоровья, испытывающими трудности в освоении основных образовательных программ, развитии и социальной адаптации;

- индивидуально обследовать детей по запросам педагогических работников и родителей (законных представителей).

5.27. Проводить развивающие и коррекционные занятия с воспитанниками направленные на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения, преодоление проблем в общении.

5.28. Использовать в работе только апробированные и авторские коррекционно-развивающие программы и технологии.

5.29. Вести требуемую отчетно-учетную документацию (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты) по специальной форме и использовать ее по назначению.

5.30. Участвовать в заседаниях педсовета, психолого-медико-педагогической комиссии ДООУ, иных формах методической работы, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных мероприятий, участвовать в семинарах, круглых столах и конференциях по внедрению ФГОС ДО.

5.31. Обеспечивать охрану жизни и здоровья детей во время воспитательно-образовательного процесса.

5.32. В случаях, не входящих в профкомпетенцию, направлять детей на консультацию в медицинские, психолого – медико – педагогические центры.

5.33. Педагог-психолог, реализующий основную образовательную программу ДООУ, должен уверенно обладать основными знаниями, необходимыми для создания условий развития детей, обозначенными в ФГОС ДО.

5.34. Соблюдать профессиональную этику, сохранять профессиональную тайну исходя из принципа конфиденциальности, не распространять сведения, полученные в результате консультативной и диагностической работы, если ознакомление с ними не требуется для решения определенных проблем и может причинить вред ребенку или его окружающим.

5.35. Соблюдать этические нормы психолога и этические нормы поведения в ОУ, в быту и в общественных местах.

5.36. Соблюдать требования должностной инструкции педагога-психолога в ДООУ, выполнять правила охраны труда и противопожарной безопасности.

5.37. Повышать свою профессиональную квалификацию один раз в три года.

5.38. Проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные

медицинские осмотры по направлению работодателя (п. 9 ч. 1 ст. 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

6. Ответственность педагога-психолога

6.1. Педагог – психолог несет персональную ответственность за неисполнение или нарушение без уважительных причин: Устава, должностной инструкции педагога-психолога ДОУ и Правил внутреннего трудового распорядка, законных распоряжений заведующего детского сада, других локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных должностной инструкцией.

6.2. За использование, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с психологическим или физическим насилием над ребенком, педагог – психолог освобождается от занимаемой должности согласно трудовому законодательству Российской Федерации и Законом «Об образовании».

6.3. За любое нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно – гигиенических норм и правил, педагога – психолога привлекают к административной ответственности в порядке и в случаях, установленных административным законодательством РФ.

6.4. За виновное нанесение дошкольному образовательному учреждению или участникам образовательного процесса ущерба связанного с исполнением (неисполнением) своей должностной инструкции педагога-психолога в детском саду сотрудник несет материальную ответственность в порядке и пределах, предусмотренных трудовым законодательством РФ.

7. Документация психологической службы

7.1 Положение о психологической службе ДОУ.

7.2 Годовой план работы, составленный в соответствии с годовым планом образовательного учреждения.

7.3 График работы педагога-психолога.

7.4 Циклограмма педагога-психолога.

7.5 Протоколы психологического обследования.

7.6 Журнал регистрации индивидуальных консультаций.

7.7 Журнал учета групповых и индивидуальных занятий.

7.8 Годовой аналитический отчет.

7.9 Рабочая программа педагога-психолога.

7.10. Документация по сопровождению детей зачисленных на ПМПк ДОУ.

8. Материально-техническое обеспечение деятельности психологической службы

8.1. Деятельность психологической службы обеспечивается Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением Полевского городского округа «Детский сад №40 общеразвивающего вида».

8.2. Условием для организации психологической службы в учреждении является наличие психологического кабинета как основного рабочего места педагога-психолога.

8.3. Рабочий кабинет необходим для хранения документации, методических материалов, для проведения бесед, консультаций, индивидуальных и подгрупповых занятий и тренингов, диагностических процедур.

8.4. Администрация ДОУ способствует созданию специальных кабинетов психологической разгрузки, социально - психологической поддержки, создает необходимые условия для их полноценного функционирования.

8.5. Необходимое материально-техническое оснащение кабинета педагога-психолога:

- мебель и оборудование (рабочий стол, стулья для взрослых, детские столы и стулья, шкафы для пособий, сейф или шкаф, закрывающийся на ключ, ковровое покрытие, детское кресло, малогабаритный мягкий диван, оборудование для психологической разгрузки);

- технические средства (компьютер с колонками, принтер, магнитофон с системой звукозаписи, светящиеся электрические средства для релаксации);

- дидактические, настольные, печатные игры, игрушки, канцелярские принадлежности;

- учебно-методическая литература по проблемам познавательного, личностно-эмоционального развития детей, вопросам детской компетентности, школьной готовности и успешности, адаптации к социальным условиям, а также по вопросам семейных и супружеских взаимоотношений, диагностические комплекты.

9. Заключительные положения

9.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педагогическим советом и заведующим ДОУ.

9.2. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового, утвержденного педагогическим советом и заведующим ДОУ.