

08 декабря 2021 г.

№ 387- Д

ПРИКАЗ

О проведении мероприятий, направленных на выявление личной заинтересованности работников МБДОУ ПГО №40 при осуществлении закупок товаров, работ и услуг, которые приводят или могут привести к конфликту интересов.

В целях реализации положений «Методических рекомендаций по проведению в федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организациях, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18 июля 2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», работы, направленной на выявление личной заинтересованности государственных и муниципальных служащих, работников при осуществлении таких закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов», утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 19.05.2020 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. «Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов при осуществлении закупок в МБДОУ ПГО № 40 (Приложение №1).

1.2. Форму Декларации о возможной личной заинтересованности (приложение № 2).

2. Работникам МБДОУ ПГО № 40, а именно заведующий, главный бухгалтер, бухгалтер, в обязанности которых входит осуществление государственных закупок, подготовка или участие в подготовке технических заданий:

2.1. В своей деятельности при осуществлении государственных закупок, подготовке и участии в подготовке технических заданий, руководствоваться ограничениями и запретами, указанными в ст. 31, ч. 6 ст. 39 Федерального закона от 5 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.2. Ежегодно, а в случае возникновения признаков конфликта интересов, незамедлительно, предоставлять в Комиссию по порядку урегулирования выявленного конфликта интересов МБДОУ ПГО № 40 Декларацию о возможной личной заинтересованности по форме, предусмотренной приложением № 2 к настоящему приказу.

3. Назначить ответственным за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений при осуществлении закупок в МБДОУ ПГО № 40 главного бухгалтера Фархутдинову Т.М.

4. Фархутдиновой Т.М., главному бухгалтеру:

4.1. Не реже одного раза в год с работниками МБДОУ ПГО № 40 указанными в п. 2 настоящего приказа, проводить консультативно-методические совещания по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, разбору типовых ситуаций, содержащих факты наличия личной заинтересованности (возможного наличия личной заинтересованности).

4.2. Обеспечить, в случае привлечения работника к ответственности за коррупционное правонарушение, допущенное при осуществлении закупки, с соблюдением законодательства Российской Федерации ознакомление иных работников с последствиями незаконных действий (бездействия).

4.3. Проводить аналитическую работу по закупочной деятельности, направленную на выявление фактов, которые могут свидетельствовать о личной заинтересованности работников, участвовавших в проведении закупок.

4.4. Проводить проверку информации, поступившей в Комиссию по борьбе с коррупцией и урегулирования конфликта интересов, с последующим докладом заведующему МБДОУ ПГО № 40.

5. Главному бухгалтеру Фархутдиновой Т.М. не позднее 25 числа ежеквартально, предоставлять в Комиссию по борьбе с коррупцией и урегулирования конфликта интересов МБДОУ ПГО № 40 информацию о заключенных договорах, участниках закупочных процедур.


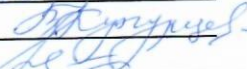
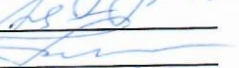


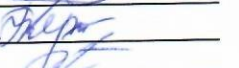

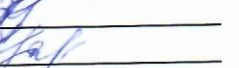
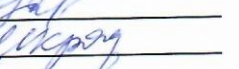

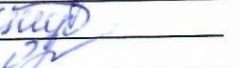
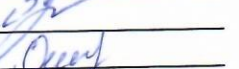
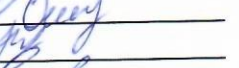

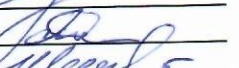
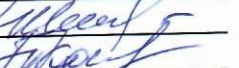

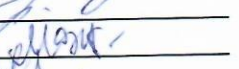
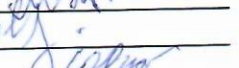
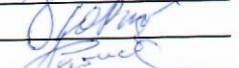
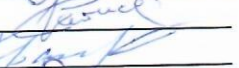
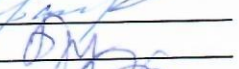
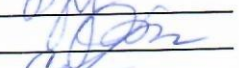
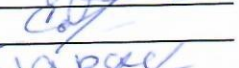

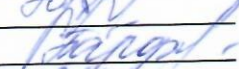
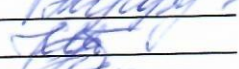
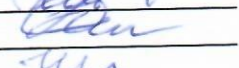
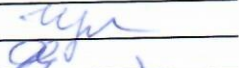
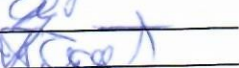
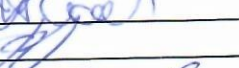
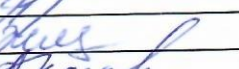


6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ ПГО №40


М.К. Дульцева



С приказом ознакомлены:

Осмаева Л.Ф.	
Кутырцева М.Л.	
Абдукаева И.В.	
Браунчук М.И.	
Кашкова Е.В.	
Кривошеина А.И.	
Теркина Т.И.	
Белая Н.П.	
Калинина С.В.	
Уразаева С.С.	
Краснощекова И.А.	
Сидорова А.И.	
Каролина К.В.	
Сергеева Н.Е.	
Осипова И.В.	
Мухоморова Т.В.	
Куликова Д.В.	
Савина Т.К.	
Шелепова Н.И.	
Колесова Т.А.	
Шакина С.В.	
Махимова Е.В.	
Коромасова Е.А.	
Родионова И.А.	
Генералова И.А.	
Краснощекина В.И.	
Бурмачева А.А.	
Доманова М.И.	
Селехова С.И.	
Парасова Е.В.	
Юрковских И.А.	
Заренко И.И.	
Израилова Е.В.	
Сидорова Н.И.	
Давыдова Е.М.	
Федорова Т.И.	
Соболева И.И.	
Лаврова О.В.	
Михайлова Ю.Г.	
Кашкова О.А.	

Сурацова С. А. С. А. Сурацова
Аксимова И. С. И. С. Аксимова
Дерягина М. М. М. М. Дерягина
Кравченко Е. Г. Е. Г. Кравченко