

ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА ПО ТИРАЖИРОВАНИЮ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ

Наименование лучшей практики	Реализация образовательных программ в сетевой форме		
Номер и автор заявки	22661	Дульцева Марина Константиновна	
Информация об организации			
Основной вид деятельности	85.11 Дошкольное образование		
Название организации, ИНН	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Полевского муниципального округа Свердловской области «Детский сад № 40 общеразвивающего вида»		6626011391
Регион	Свердловская область		
Информация о лучшей практике			
Социальная сфера	Образование	Тип учреждения	Дошкольная образовательная организация
Процесс	Повышение эффективности образовательного процесса		
Показатель НП	Количество обучающихся в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях в расчете на одного работника организации.		
Информация о реализованных мероприятиях			
Поток/процесс	Оптимизация затрат и повышение качества предоставляемых образовательных услуг		
Описание реализованных решений	С целью расширения образовательного пространства ДООУ, организована сетевая форма взаимодействия, что способствовало: - Росту профессионального уровня педагогов. Обмен опытом, участие в совместных методических объединениях, вебинарах, стажировках, повысило квалификацию педагогических работников. - Улучшению социализации детей. Взаимодействие с социумом (экскурсии, социальные акции, партнёрство с музеями, библиотекой, спортивными организациями) помогает ребёнку получить более широкий жизненный опыт, социализироваться в обществе, получить всестороннее развитие. - Оптимизации ресурсов. Использование материально – технической базы сети партнеров помогает использовать его рационально, распределяя нагрузку между участниками и организациями. Для воспитанников: Динамика образовательных результатов (например, рост показателей по ключевым компетенциям — коммуникация, познание, творчество). Уровень социализации: участие в социальных проектах, проектах с партнёрами, количество и масштаб совместных мероприятий. Удовлетворённость участников (детей, родителей, педагогов) — измерялось через анкетирование. Для педагогов: Увеличилось:		

	- количество и частота профессиональных мероприятий (мастер-классы, семинары, взаимопосещения). —рост числа публикаций, методических разработок, участия в сетевых проектах. - повысился уровень цифровой компетентности (использование ИКТ в работе). Для организации (управление, ресурсы): Степень формализации взаимодействия: количество заключённых договоров, наличие совместных планов и отчётов. Эффективность использования выделенных ресурсов (соотношение достигнутого результата и затраченных усилий, времени, финансов). Для имиджа и открытости: Повысился рейтинг ДОУ в социуме (благодаря успешным сетевым проектам). Активность ДОУ в трансляции своего опыта (проведение открытых мероприятий, мастер-классов для других учреждений).
Достигнутый результат	При реализации образовательных программ в сетевой форме приняли участие 34 педагога и 251 воспитанник. Произошел рост профессионального уровня педагогов: Было - 61 %, стало - до 76% (обмен опытом, мастер – классы, совместные методические объединения); Сформирована культура обмена опытом в профессиональном сообществе; у детей развиты ключевые компетенции и социальная компетентность: было - 62 %, стало 81% (совместные социальные акции, экскурсии, совместные соревнования, совместные мероприятия); Оптимизация кадровых и материально-технических ресурсов ДОУ и сетевых партнеров помогли распределить нагрузку между участниками и организациями: Было - 96 %. Стало - 76% У родителей повысился уровень вовлечения в образовательный процесс: Было - 38%, стало - 56% (совместные праздники, развлечения, квесты, игры) ДОУ стало более открытым и авторитетным в социуме (рейтинг НОКО 2025 г. по г. Полевскому – 2 место (99,6%). Высокий % положительных отзывов родителей (законных представителей) на Бас.Гов.Ру.
Дополнительные материалы	<i>Договоры на взаимодействие:</i> <i>Документы: Договор с историческим музеем.</i>

Договор о социальном партнёрстве

г. Екатеринбург

«22» 09 2025 г.

Государственное автономное учреждение культуры Свердловской области «Свердловский областной краеведческий музей имени О.Е. Клера», именуемое в дальнейшем «Музей», в лице генерального директора Емельянова Александра Вячеславовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Полевского муниципального округа Свердловской области «Детский сад № 40 общеразвивающего вида», именуемое в дальнейшем «Детский сад», в лице заведующей Дульцовой Марины Константиновны, действующей на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о социальном партнёрстве (далее — Договор) о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Настоящий договор определяет основные направления деятельности Сторон в области расширения возможностей использования ресурсов Музея для реализации общих образовательных и воспитательных задач в деле формирования позитивных моральных и духовных ценностей подрастающего поколения, усиления патриотического воспитания детей посредством углубленного изучения краеведческих материалов, сохранения историко-культурного наследия Урала, в целях совершенствования деятельности по организации экскурсий, регулярного проведения экскурсий, включая экскурсии по историко-культурной, научно-образовательной и патриотической тематике, а также проведение на территории Музея мероприятий, посвященных памятным и юбилейным датам отечественной истории.

1.2. Стороны поддерживают и реализуют совместно подготовленные программы, проекты и мероприятия.

1.3. Основными направлениями взаимного сотрудничества являются:

1.3.1. формирование и развитие культурного потенциала общества, удовлетворение культурных потребностей юных граждан;

1.3.2. осуществление просветительской и образовательной деятельности;

1.3.3. повышение интереса к истории России и Урала;

1.3.4. обмен опытом проведения различных мероприятий по патриотическому и профессиональному воспитанию юных граждан;

1.3.5. проведение совместных мероприятий, посвященных юбилейным и памятным датам отечественной истории;

1.3.6. оказание методической помощи при создании выставок музеев в организациях.

1.4. Стороны строят свои отношения на основе равенства, честного партнерства в интересах друг друга.

2. Обязательства Сторон

2.1. Стороны обязуются:

2.1.1. оказывать друг другу всестороннюю поддержку в реализации предмета, целей и направлений сотрудничества по настоящему Договору;

2.1.2. предоставлять свою площадку для проведения мероприятий в рамках направлений взаимного сотрудничества;

2.1.3. предоставлять свои печатные издания и Интернет-ресурсы для размещения информации в рамках направлений взаимного сотрудничества;

2.1.4. при проведении мероприятий информировать пользователей о принадлежности музейных предметов и предметов музейного значения.

2.2. Музей обязуется:

2.2.1. Проводить для «Детского сада» обзорные и тематические экскурсии с целью

углубления и систематизации изученного или нового учебного материала в соответствии с учебными программами в течение учебного года, включая экскурсии по историко-культурной, научно-образовательной и патриотической тематике;

2.2.2. Организовывать тематические занятия с целью приобретения детьми дополнительных знаний в контексте программных требований и пожеланий согласно предложенной тематике;

2.2.3. Проводить на территории Музея мероприятия, посвященные памятным и юбилейным датам отечественной истории.

2.3. Детский сад обязуется:

2.3.1. Представлять графики проведения тематических занятий по историко-культурной, научно-образовательной и патриотической тематике;

2.3.2. Обеспечивать явку в музей детей под руководством педагогов в установленный срок по предварительной договоренности.

2.3.3. Обеспечивать аудиторию для проведения тематических занятий в своём Учреждении;

2.3.4. Бережно относиться к экспонатам и техническому оборудованию музея и нести полную материальную ответственность за причиненный музеем ущерб;

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует без ограничения срока.

4. Прочие условия

4.1. Стороны назначают своих полномочных представителей для проведения консультаций и переговоров на предмет реализации предусмотренных настоящим Договором договоренностей:

- от «Музея»: заведующая Полевским филиалом И.Г. Сутягина, 8 34350 2-08-69, e-mail: sutyagina.i@mail.ru

- от «Детского сада»: Потапова Мария Николаевна, Куимова Дарья Борисовна, старшие воспитатели, 83435020304, 83435025328; e-mail: dc_40@mail.ru.

4.2. Настоящий договор является основанием для заключения отдельных договоров на проводимые мероприятия.

4.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и другими действующими между ними договорными обязательствами.

4.4. Стороны обязуются принимать меры к разрешению любых споров и разногласий, которые могут возникнуть в процессе сотрудничества в рамках настоящего договора, путем проведения переговоров.

4.5. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. Реквизиты и подписи сторон:

Музей	Детский сад
Государственное автономное учреждение культуры Свердловской области «Свердловский областной краеведческий музей имени О.Е. Клера» (ГАУК СО «СОКМ»)	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Полевского муниципального округа Свердловской области «Детский сад № 40 общеразвивающего вида»

620014, г. Екатеринбург, ул. Малышева, 46
ИНН/КПП 6661010312 / 667101001
ОГРН 1036603987640
Банковские реквизиты:
Уральское ГУ Банка России/УФК по
Свердловской области г. Екатеринбург
БИК 016577551
Единый казначейский счет
40102810645370000054
Казначейский счет 03224643650000006200
Лицевой счет в Минфине СО – 30014907470,
31014907470, 33014907470
E-mail: sokm@egov66.ru

Генеральный директор

_____ Емельянов А.В.
М.П.

Адрес: 623380 Свердловская область,
г. Полевской, ул. К.Маркса, 3
Лицевой счет: 20906232550 УФК по
Свердловской области
ИНН 6626011391/КПП 667901001
тел. 2-03-04
E-mail: dc@mail.ru

Заведующий

_____ М.К. Дульцева
М.П.


Договор
о совместном сотрудничестве

г. Полевской

26 августа 2025 г.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система» в лице директора Мальцевой Ирины Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Полевского муниципального округа «Детский сад № 40 общеобразовательного вида» в лице заведующей Дульцевой Марины Константиновны, действующей на основании Устава, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. УЧАСТНИКИ ДОГОВОРА

- 1.1. Центральная детская библиотека имени П.П. Бажова муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система», руководитель - заместитель директора по работе с детьми Иванова Вера Леонидовна.
- 1.2. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Полевского муниципального округа «Детский сад № 40 общеобразовательного вида», представитель - старший воспитатель Потапова Мария Николаевна.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 2.1. Предметом договора является совместная деятельность по реализации культурно-просветительской программы «Тайна Кузенькиного сундучка» для дошкольных образовательных учреждений с учетом включенных в список художественных произведений по федеральной образовательной программе дошкольного образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 года № 1028.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 3.1. Центральная детская библиотека имени П.П. Бажова обязуется:
- обеспечить проведение занятий по программе «Тайна Кузенькиного сундучка» для детей 5-7 лет в библиотеке;
 - корректировать занятия по программе с учетом предварительных пожеланий воспитателей.
- 3.2. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Полевского муниципального округа «Детский сад № 40 общеобразовательного вида» обязуется:
- организовать группы для посещения библиотеки в соответствии с графиком занятий по программе, согласованным обеими сторонами;
 - вносить предложения по изменению содержания программы.
- 3.3. Руководство совместной деятельностью и контроль над выполнением обязательств возлагается на администрацию сторон.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 4.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из сторон, вступает в силу со дня его подписания и действует до 31 августа 2027 года.
- 4.2. Настоящий договор может быть расторгнут одной из сторон на основании письменного заявления о невыполнении обязанностей другой стороной.
- 4.3. Настоящий договор подписан в двух экземплярах и находится у каждой из сторон.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система»
Юридический адрес:
623391, Свердловская обл., г. Полевской, ул. Володарского, 57
Email: polevlib@yandex.ru
Телефон: (34350)2-46-39
Центральная детская библиотека имени П.П. Бажова,
Адрес: 623391, Свердловская обл., г. Полевской, ул. Карла Маркса, 21
Телефон: (34350)2-49-31

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Полевского муниципального округа «Детский сад № 40 общеобразовательного вида»
Юридический адрес:
623391, Свердловская обл., г. Полевской, микрорайон Центральный, 6
Email: dc_40@mail.ru
Телефон: (34350)2-53-28, 2-03-04



Директор *И.В. Мальцева*



Заведующая *М.К. Дульцева*

Договор о сотрудничестве

г. Полевской

«02» сентября 2025г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Полевского муниципального округа Свердловской области «Средняя общеобразовательная школа № 20» (далее – школа) в лице директора Журавлевой Любови Владимировны с одной стороны и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Полевского муниципального округа Свердловской области «Детский сад № 40 общеразвивающего вида» (далее – МБДОУ) в лице заведующего, Дульцовой Марины Константиновны, заключили настоящий договор о сотрудничестве.

Стороны действуют на основании Закона РФ «Об образовании» от 29.12.2013г, № 273-ФЗ, Письма Министерства образования РФ от 25 марта 1994, № 35-М «Об организации взаимодействия образовательных учреждений и обеспечении преемственности дошкольного и начального общего образования».

1. Предмет договора

Осуществление взаимодействия учреждений образования: МБДОУ и школы с целью обеспечения преемственности воспитательного - образовательного процесса, социо-культурной адаптации дошкольника к условиям новой ведущей деятельности – школьного обучения или учебной деятельности.

2. Цель договора

Совместная разработка и реализация моделей взаимодействия образовательных учреждений, обеспечивающих преемственность:

- в программах, передовых педагогических технологиях;
- в формах и методах работы педагогов с детьми;
- в осуществлении педагогического сотрудничества с родителями.

3. Обязанности сторон

3.1. МБДОУ обязуется:

- 3.1.1. Участвовать в совместных со школой теоретических и практических семинарах с целью повышения профессионального уровня педагогов и обеспечения, таким образом, оптимального уровня качества содержания образования.
- 3.1.2. Ознакомить воспитателей с вариантами коррекции практических умений и навыков будущих первоклассников.
- 3.1.3. Оказывать родителям консультационно-диагностическую помощь в решении вопросов социальной адаптации детей к условиям школьной жизни.
- 3.1.4. Ознакомить родителей с программой подготовительной группы, проводить открытые занятия и другие методические мероприятия.
- 3.1.5. Регулярно проводить открытые просмотры разных видов деятельности для учителей начальных классов с последующим совместным анализом и обсуждением.
- 3.1.6. В соответствии с совместным планом работы и основным направлением деятельности образовательного учреждения проводить спортивные и театрализованные праздники.

3.2. Школа обязуется:

- 3.2.1. Изучить систему работы МБДОУ
- 3.2.2. Проводить в течение года (совместно со специалистами МБДОУ и родителями выпускников) консультативную и методическую работу, направленную на обеспечение успешной адаптации детей к условиям школы, используя взаимопосещения, совместные семинары, дистант - практикумы и т. д.

3.2.3. В процессе школьного обучения продолжать работу по обеспечению физического, психического и эмоционального благополучия детей, развитию их творческих способностей в разных видах деятельности.

3.2.4. Совместно со специалистами МБДОУ обсуждать итоги успеваемости выпускников (по полугодиям), причины неуспеваемости, проблемы дезадаптации.

3.2.5. Проводить открытые уроки учителей начальных классов для воспитателей МБДОУ с целью демонстрации лучших образцов педагогических технологий и обмена опытом.

3.2.6. Проводить ознакомительные встречи педагогов начальных классов с будущими первоклассниками и их родителями.

3.2.7. Участвовать в родительских собраниях, проводимых в МБДОУ по вопросам подготовки детей к школе.

4. Срок действия договора

4.1. Срок действия договора истекает по окончании учебного года и должен быть перезаключен после корректировки годовых планов с согласия обеих сторон.

4.2. Срок действия договора:

начало: 2 сентября 2025 г.;

окончание: 31 мая 2026 г.

5. Юридические адреса сторон

МБДОУ ПМО № 40

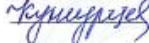
Адрес: 623380 Свердловская область,

г. Полевской, ул. К.Маркса, 3

Лицевой счет: 20906232550 УФК по Свердловской области

ИНН 6626011391/КПП 667901001

тел. 2-03-04



МБОУ ПМО СО «Средняя общеобразовательная школа №20»

Адрес: 623379 Свердловская область,

г. Полевской, 2 Микрорайон, дом 15

Лицевой счет: 20906232220 ГРКЦ ГУ Банка России по Свердловской области

ИНН 6626009515/КПП 667901001

тел. 2-00-88



Договор с МБДОУ ПМО СО № 32

Договор о социальном партнерстве

г. Полевской

«12» января 2026 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Полевского муниципального округа Свердловской области «Детский сад № 32 общеразвивающего вида», именуемое в дальнейшем МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 32», в лице заведующего *Вохмяковой Ирины Николаевны*, действующей на основании Устава, с одной стороны, и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Полевского муниципального округа Свердловской области «Детский сад № 40 общеразвивающего вида», в лице заведующего *Дульцевой Марины Константиновны*, действующего на основании Устава, с другой стороны, и в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Предметом настоящего договора являются мероприятия в рамках реализации проекта «Уральская инженерная школа 2.0», направленные на комплексное развитие у детей творческой компетентности и повышение качества образования.
- 1.2. Повышение профессиональной компетентности педагогов.

2. Обязанности сторон

- 2.1. Организовывать совместные мероприятия, направленные на развитие личностного потенциала дошкольников.
- 2.2. Обеспечивать безопасность воспитанников во время мероприятий.
- 2.3. Информировать родителей (законных представителей) о проводимых мероприятиях и приглашать их к участию в совместных мероприятиях.
- 2.4. Организовывать методические мероприятия, направленные на непрерывное повышение профессиональной компетентности педагогов.

3. Срок действия договора

- 3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания обеими сторонами и действует бессрочно.

4. Заключительные положения

- 4.1. Условия, на которых заключен договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или в судебном порядке по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.3. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий договор составлен и подписан Сторонами в двух экземпляра, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

4.5. Изменения и дополнения настоящего договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

5. Адреса, реквизиты и подписи сторон

МБДОУ ПМО СО

«Детский сад № 32»

Адрес: 623380, Свердловская область, г.Полевской. микрорайон Ялунина, д.6

ИНН 6626011289

КПП 667901001

в Уральское ГУ БАНКА РОССИИ
УФК по Свердловской области,
г.Екатеринбург

ОГРН 1026601606756

Р/с 03234643657540006200

к/с 40102810645370000054

БИК 016577551

Тел: 8(34350)5-52-09

e-mail: d_c32@mail.ru

МБДОУ ПМО № 40

Адрес: 623391, Свердловская область, г.Полевской. К.Маркса, д. 3
ИНН 6626011391

КПП 667901001

в Уральское ГУ БАНКА РОССИИ //
УФК по Свердловской области, г.
Екатеринбург

ОГРН 1026601607120

Р/с 032346643655450006200

к/с 40102810645370000054

БИК 016577551

Тел: 8(34350) 25328

e-mail dc@mail.ru

Заведующий

М.К. Дульцева



Договор с АО «СТЗ»

Договор о сотрудничестве

г. Полевской «__» _____ 20__ г.
Акционерное общество «Северский трубный завод», именуемое в дальнейшем АО «СТЗ», в лице директора по управлению персоналом Пентеговой Елены Викторовны, действующего на основании доверенности СТ-230 от 20.11.2023г., с одной стороны, и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Полевского городского округа «Детский сад № 40 общеразвивающего вида», именуемое в дальнейшем МБДОУ ПГО № 40, в лице Дульцевой Марины Константиновны, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Стороны принимают на себя взаимные обязательства по сотрудничеству и поддержанию долгосрочных связей для осуществления мероприятий по профориентационной работе с обучающимися и улучшения условий реализации образовательных программ технологического цикла в целях профориентации и знакомства обучающихся с профессиями металлургической промышленности и повышения качества образовательного процесса.

1.2. Профориентационная работа с обучающимися осуществляется сторонами по следующим направлениям:

1.2.1. Организация групповых встреч обучающихся с представителями АО «СТЗ» на безвозмездной основе, согласно утвержденному сторонами плану, определяющему время и место проведения групповых встреч, количество обучающихся, принимающих участие во встрече, с целью профориентации и знакомства с профессиями металлургической промышленности.

1.2.2. Организация профориентационных экскурсий, согласно утвержденному сторонами графику, с целью общего знакомства обучающихся с производственными участками (цехами) АО «СТЗ». Профориентационные экскурсии на территории АО «СТЗ» осуществляются на безвозмездной основе, возможны экскурсии с применением интерактивных технологий в форме виртуальных экскурсий.

1.2.3. Организация и проведение КВН среди учащихся 9 классов.

1.2.4. Проведение грантового конкурса на организацию лучшей профориентационной работы среди образовательных организаций.

Основной этап включает предоставление обучающимся информации об истории создания АО «СТЗ», о профессиях металлургического производства.

Создание в образовательной организации специального тематического уголка, в котором представлена информация об АО «СТЗ».

1.2.5. Проведение непосредственной образовательной деятельности (далее – НОД) по профориентационной тематике с приглашением представителей АО «СТЗ» с целью знакомства с профессиями металлургического производства, инженерно-техническими специальностями.

1.3. Стороны при осуществлении плановых мероприятий, определенных настоящим договором, разрабатывают предложения по совершенствованию работы по профориентации и знакомству обучающихся с профессиями.

1.4. Реализация плана профориентационных мероприятий.

2. Обязанности сторон

2.1. Образовательная организация обязуется:

2.1.1. Предоставить помещение для проведения групповых встреч обучающихся с представителями АО «СТЗ», согласно утвержденному сторонами плану, и обеспечить соответствие помещения правилам пожарной безопасности и санитарно-гигиеническим нормам.

2.1.2. Обеспечить формирование списка обучающихся, которые примут участие в профориентационных виртуальных экскурсиях в АО «СТЗ», и определение ответственных лиц, на которых возложены обязанности по сопровождению экскурсий.

2.1.3. Обеспечить определение места, где располагается специальный тематический уголок, в котором представлена информация об АО «СТЗ».

2.1.4. Организовать приглашение представителей АО «СТЗ» на встречи с обучающимися и НОД по профориентационной тематике.

2.2. АО «СТЗ» обязуется:

2.2.1. Организовать подготовку и направление на безвозмездной основе представителей АО «СТЗ» для участия во встречах с обучающимися, согласно утвержденному сторонами плану по профориентационной тематике.

2.2.2. Организовать профориентационные экскурсии согласно утвержденному сторонами графику.

2.2.3. Принять участие в организации научно-практической конференции образовательного учреждения.

2.2.4. Разместить стенды в образовательном учреждении.

2.2.5. Провести грантовый конкурс на лучшую организацию профориентационной работы в образовательных учреждениях.

3. Ответственность сторон и порядок разрешения споров

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Все возникающие споры и разногласия Сторон разрешаются путем переговоров, а при недостижении согласия, в судебном порядке.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения и действует до «31 августа» 2025 года.

Окончание срока действия настоящего договора не освобождает Стороны от ответственности за его выполнение.

4.2. По вопросам, не предусмотренным настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.

4.3. Изменения и дополнения к настоящему договору должны быть оформлены в письменной форме, подписаны уполномоченными лицами.

4.4. Все приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

4.5. Настоящий договор составлен и подписан Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

4.6 Стороны обязаны извещать друг друга об изменении своего юридического адреса, номера телефона не позднее 30 дней с момента их изменения.

5. Адреса, реквизиты и подписи сторон.

АО «Северский трубный завод»

Адрес: 623388, Россия, Свердловская область, г.Полевской, ул. Вершинина, 7
ИНН 6626002291

КПП 997450001

ОГРН 1026601606118

Р/с 40702810000000005535

В АО «Банк Синара» г. Екатеринбург

к/с 30101810800000000756

БИК 046577756

Тел: (34350) 4-55-44

Доб. 76 101

E-mail: stw@stw.ru

Директор по управлению персоналом  Е.В. Пентегова

МП 

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Полевского городского округа «Детский сад № 40 общеразвивающего вида»

Юр. адрес: 623391, РФ, Свердловская обл, г. Полевской, К. Маркса, 3

Почтовый адрес: 623391, РФ, Свердловская обл, г. Полевской, К. Маркса, 3

ИНН/КПП 6626011391/667901001 л/с: 20906232550

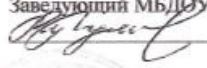
р/с: 03234643657540006200 Банк: Уральское ГУ Банка России/УФК по Свердловской области г. Екатеринбург

БИК: 016577551

к/сч: 40102810645370000054

email dc_40@mail.ru

Заведующий МБДОУ ПГО № 40

 М.К. Дульцева

МП 

Совместные мероприятия с сетевыми партнерами:
Исторический музей г. Полевского



Городская библиотека



МБОУ СОШ № 20 «День защитника Отечества»



Музейный комплекс Северская домна АО «СТЗ»



МБДОУ ПМО СО № 32



Соревнования по профориентации «PROспорт»



Совместный проект «Навигаторы в объективе» с МАДОУ ПМО «Центр развития ребенка – детский сад № 70 «Радуга»



МБУ «ЦФСМ»

ПМО, турнир «ГТО-шка»



Центр развития и творчества им. П.П.Бажова



Заведующий МБДОУ ПМО № 40

/М.К. Дульцева /

М.П.



ПРИКАЗ

07.04.2026 г.

№ 88/1-Д

О реализации федерального проекта «Производительность труда»

В целях реализации федерального проекта «Производительность труда» в рамках Национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика», тиражирования лучшей практики «Реализация образовательных программ в сетевой форме»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по реализации лучшей практики «Реализация образовательных программ в сетевой форме», проекта «Производительность труда», федерального проекта «Производительность труда» в рамках Национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика» в составе:
М.К. Дульцовой – заведующего;
Киселевой Н.Ю. – главного бухгалтера;
Куимовой Д.Б. - старшего воспитателя;
Потаповой М.Н. - старшего воспитателя.

2. Куимову Д.Б., старшего воспитателя, назначить руководителем рабочей группы.

3. Установить срок реализации лучшей практики с 01.04.2026г. по 30.10.2026г.

4. Утвердить план реализации лучшей практики (прилагается).

5. Куимовой Д.Б., руководителю рабочей группы обеспечить:

- исполнение плана мероприятий по реализации лучшей практики;
- размещение отчета о реализации лучшей практики на платформе производительность.рф.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



М.К. Дульцева

С приказом ознакомлена:

Киселева Н.Ю.

Куимова Д.Б.

Потапова М.Н.



Актив
Чтобы ак