

Отчет

О реализации мероприятий, предусмотренных планом мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Полевского городского округа «Детский сад № 40 общеразвивающего вида» по состоянию на 01 ноября 2020 г.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о выполненных мероприятиях	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы.					
1.1.Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации, на официальном сайте организации в сети «Интернет»).	Увеличить долю получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации: 1.Обновление информации, размещенной на официальном сайте, на информационных стендах в помещениях организации.	31.03.2020 г.	М.К. Дульцева, заведующий; Потапова М.Н. , старший воспитатель, Яшина Н.В., ответственный за работу с официальным сайтом ДОУ	1.Обновлена информация, размещенная на официальном сайте, на информационных стендах в помещениях организации.	17.01.2020 г.

	2. Добавление новых разделов, отражающих деятельность ДОУ.	01.11.2020 г.	М.К. Дульцева, заведующий; Потапова М.Н. , старший воспитатель, ответственный за работу с официальным сайтом ДОУ	Добавлен раздел «Дистанционное образование»	01.11.2020 г.
	3 Информирование родителей (законных представителей) о наличии на сайте ДОУ закладки «Гостевая книга» (обратная связь)» для внесения предложений.	15.01.2020 г.	Потапова М.Н., Охлупина Л.П., старшие воспитатели, воспитатели групп	3. Родители (законные представители) информированы через информационные уголки в группах и фойе ДОУ о наличии на сайте ДОУ закладки«Гостевая книга». Обращаются обращения, поступившие по телефонной связи, электронной почте, электронным ресурсам. На официальном сайте ДОУ имеется возможность информирования о ходе рассмотрения обращения.	15.01.2020 г.
	4.Создание на сайте ДОУ раздела «Независимая оценка качества образовательной деятельности» для информационного сопровождения мероприятий по организации и проведению независимой оценки качества образовательной деятельности ДОУ.	17.01.2020 г.	Потапова М.Н. , старший воспитатель, Яшина Н.В., ответственный за работу с официальным сайтом ДОУ	4.На сайте организации размещена ссылка с результатами НОКО. http://bus.gov.ru/pub/independentRating/list	17.01.2020 г.
	5. Регистрация (наличие ссылки) ДОУ в соцсетях.	24.01.2020 г.	Потапова М.Н. , старший воспитатель, Яшина Н.В., ответственный за работу с официальным	5. Добавлены ссылки на социальные сети: «Одноклассники», https://ok.ru/detskysad40.polevskoy	24.01.2020 г.
		16.05.2020 г.			

			сайтом ДОУ	«В контакте». https://vk.com/club195559161	16.05.2020 г.
II. Комфортность условий предоставления услуг					
2.1 Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг образовательной организацией.	Повысить уровень комфортности оказания услуг, с учетом замечаний, высказанных получателями услуг: 1.Улучшение оснащения и зонирования детских площадок для прогулок.	25.09.2020 г.	Дьяченко В.В., зам. зав по АХЧ.	Установлен новый спортивный комплекс.	25.09.2020 г.
	2.Продолжение работы по улучшению питания в ДОУ: информирование родителей о культуре питания, здоровой пище, полезных продуктах, дегустация блюд, предложенных в ДОУ, родительский контроль и т.д.	11.03. 2020 г.	Потапова М.Н., Охлупина Л.П., старшие воспитатели,	Информирование родителей на информационных стендах о культуре питания, здоровой пище, полезных продуктах, дегустация блюд,	17.03.2020 г.
	3. Проведение планового ремонта здания (К. Маркса,3) и помещений.	20.08.2020 г.	Дьяченко В.В., зам. зав по АХЧ.	Здание ДОУ (К. Маркса,3) принято надзорными органами без замечаний.	20.08.2020 г.
	4. Увеличение спектра дополнительных образовательных услуг.	05.10.2020 г.	М.К., Дульцева заведующий	4.Увеличен спектр дополнительных образовательных услуг. Дополнительно открыты кружки «Веселаялогоритмика», «Здоровый малыш».	05.10.2020 г.
	5.Пополнение материально – технической базы ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	20.09.2020 г.	Дьяченко В.В., зам. зав по АХЧ	5.Пополнена материально – техническая база ДОУ в соответствии с требованиями	20.09.2020 г.

	6.Максимально допустимая загрузка узких специалистов ДОУ.	01.09.2020 г.		ФГОС ДО.	
	7. Оборудование на первом этаже помещения для охраны с установкой в нем систем видеонаблюдения, охранной сигнализации и средств передачи тревожных сообщений.	01.09.2020 г.	Дьяченко В.В., зам. зав по АХЧ	6. Загруженность узких специалистов ДОУ максимально допустимая.	01.09.2020 г.
	8.Оборудование основных входов в здания, входящие в состав объекта (территорий), контрольно – пропускными пунктами (постами охраны).	01.09.2020 г.	Дьяченко В.В., зам. зав по АХЧ	7. Оборудовано на первом этаже помещение для охраны с установкой в нем систем видеонаблюдения, охранной сигнализации и средств передачи тревожных сообщений.	01.09.2020 г
	9.Оснащение объекта стационарными или ручными металлоискателями.	31.12.2021 г.	Дьяченко В.В., зам. зав по АХЧ	Оборудован основной вход в здание постом охраны.	01.09.2020 г.
	8.Благоустройство парковок с выделением места для инвалидов.	19.03.2020 г.	Дьяченко В.В., зам. зав по АХЧ	Запланировано на 31.12.2021 г.	
	9. Контроль руководителя, родительской общественности ДОУ за неправомерными сборами денежных средств с родителей.	22.09.2029г.	М.К., Дульцева, заведующий	8.Благоустроена парковка с выделением места для инвалидов.	19.03.2020 г.
				9. Приказ № 268 – Д от 22.09.2020 г. « О недопущении незаконных сборов денежных средств»	22.09.2029г.

III. Доступность услуг для инвалидов

3.1Повысить уровень комфортности оказания услуг, с	Улучшить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с	31.08.2021 г.	М.К., Дульцева, заведующий,	1.Запланировано на август –	
--	---	---------------	--------------------------------	-----------------------------	--

<p>учетом замечаний, высказанных получателями услуг.</p>	<p>другими, обеспечив:</p> <p>1. Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации.</p> <p>2. Помощь, оказываемую работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории.</p> <p>3. Провести семинар для педагогов по ознакомлению с нормативно – правовыми документами по защите прав детей.</p>	<p>31.08.2021 г.</p> <p>10.09.2020 г.</p>	<p>Потапова М.Н., Охлупина Л.П., старшие воспитатели, Дьяченко В.В., зам. зав по АХЧ.</p> <p>М.К., Дульцева, заведующий, Потапова М.Н., Охлупина Л.П., старшие воспитатели, Дьяченко В.В., зам. зав по АХЧ.</p> <p>М.К., Дульцева заведующий, Потапова М.Н., Охлупина Л.П., старшие воспитатели.</p>	<p>сентябрь 2021 г.</p> <p>2. Запланировано на август – сентябрь 2021 г.</p> <p>3. Проведен семинар- практикум "Защита прав ребенка-обязанность взрослых" для педагогов по ознакомлению с нормативно – правовыми документами по защите прав детей.</p>	<p>10.09.2020 г.</p>
--	--	---	--	--	----------------------

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы

<p>4.1 Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в образовательную организацию.</p>	<p>Продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости работников:</p> <p>1. Разработка и реализация плана мероприятий по взаимодействию с семьями обучающихся.</p> <p>2. Организация семинара «Современные подходы к организации образовательной деятельности детей в ДОУ».</p> <p>3. Организация диалога педагогов и родителей по</p>	<p>12.02.2020г.</p> <p>20.02.2020 г.</p> <p>25.01.2020 г.</p>	<p>М.К., Дульцева заведующий, Потапова М.Н., Охлупина Л.П., старшие воспитатели</p> <p>Потапова М.Н., Охлупина Л.П., старшие</p>	<p>1. Разработан и реализован план мероприятий по взаимодействию с семьями обучающихся.</p> <p>2. Организован семинар для педагогов ДОУ «Современные подходы к организации</p>	<p>12.02.2020 г.</p> <p>20.02.2020 г.</p>
---	--	---	--	--	---

	вопросам воспитания и обучения обучающихся ДОУ.		воспитатели	образовательной деятельности детей в ДОУ».	
	4.Проведение общего собрания для сотрудников ДОУ: «Правила этики и психология общения».	18.03.2020 г.	М.К., Дульцева заведующий, Потапова М.Н., Охлупина Л.П., старшие воспитатели, Рыбникова Ю.А., педагог – психолог	3.Проведено общее собрание для сотрудников ДОУ: «Правила этики и психология общения».	25.01.2020 г.
	5.Соблюдение «Кодекса этики работников».	11.02.2020 г.	М.К., Дульцева заведующий, Потапова М.Н., Охлупина Л.П., старшие воспитатели	4.Организован и проведен мониторинг удовлетворённости участников образовательного процесса.	18.03.2020 г.
	6.Организация и проведение мониторинга удовлетворённости участников образовательного процесса.	25.04.2020 г.	М.К., Дульцева заведующий	Разработано новое Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников.	Приказ № 45/1 – Д от 11.02.2020 г.
			М.К., Дульцева заведующий, Потапова М.Н., Охлупина Л.П., старшие воспитатели,	Проведен мониторинг удовлетворённости участников образовательного процесса.	25.04.2020 г.

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

5.1.Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если	Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности условиями оказания услуг, позволяющим рекомендовать организацию:				
	1.Разработать план мероприятий по взаимодействию с семьями	04.03.2020г.	М.К., Дульцева заведующий,	Разработан план мероприятий по взаимодействию с семьями	04.03.2020 г.

<p>бы была возможность выбора образовательной организации).</p>	<p>обучающихся.</p> <p>2.Провести анкетирование среди участников образовательных отношений с целью определения запроса удовлетворенности условиями оказания услуг.</p>	<p>28.02.2020 г.</p>	<p>Потапова М.Н., Охлупина Л.П., старшие воспитатели</p> <p>М.К., Дульцева заведующий, Потапова М.Н., Охлупина Л.П., старшие воспитатели</p>	<p>обучающихся.</p> <p>Проведено анкетирование среди участников образовательных отношений с целью определения запроса удовлетворенности условиями оказания услуг.</p>	<p>28.02.2020 г.</p>
---	--	----------------------	--	---	----------------------

Заведующий
МБДОУ ПГО «Детский сад № 40 общеразвивающего вида»

М.К. Дульцева

Дульцева М.К.

