

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Полевского городского округа «Детский сад № 40 общеразвивающего вида»**

Аналитическая справка от 28.12.2020 г.

о наполнении официального сайта МБДОУ ПГО № 40 в сети интернет в соответствии с законодательством, в том числе наличие обратной связи. Соответствие наполнения официального сайта предъявляемым требованиям

Адрес сайта: <https://40pol.tvoyasadik.ru>

Сайт МБДОУ ПГО № 40 создан 01.11.2020г. Конструктор сайта простой и доступный, типовая структура которого регламентируется Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте.

01.01.2021 года вступил в силу приказ от 14 августа 2020 г. N 831 Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации. Официальный сайт ДОУ является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети «Интернет». Пользователем сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть «Интернет». Официальный сайт ДОУ является публичным органом информации дошкольного образовательного учреждения, доступ к которому открыт всем желающим. Создание и поддержка сайта являются предметом деятельности по информатизации образовательной организации и повышения информационной культуры и информационно-коммуникационной компетенции участников воспитательно-образовательных отношений. Официальный сайт объединяет процесс сбора, обработки, оформления, публикации информации с процессом интерактивной коммуникации. На сайте представляется актуальный результат деятельности дошкольного образовательного учреждения. Данные анализа сайта МБДОУ ПГО № 40 в соответствии с этими требованиями:

Сайт содержит информацию

1. Подраздел «Основные сведения»

- о полном и сокращенном наименовании образовательной организации;
- о дате создания образовательной организации;
- о наименовании представительств и филиалов образовательной организации;
- о месте нахождения образовательной организации, ее представительств и филиалов;
- о режиме и графике работы образовательной организации ее представительств и филиалов;
- о контактных телефонах образовательной организации ее представительств и филиалов;
- об адресах электронной почты образовательной организации ее представительств и филиалов;
- об адресах официальных сайтов представительств и филиалов образовательной организации или страницах в ИТС «Интернет».

2. Подраздел «Структура и органы управления образовательной организацией»

- о структуре и об органах управления образовательной организации с указанием наименований структурных подразделений (органов управления);
- о фамилиях, именах, отчествах и должностях руководителей структурных подразделений;
- о местах нахождения структурных подразделений (органов управления) образовательной организации;
- об адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» структурных подразделений (органов управления) образовательной организации;
- об адресах электронной почты структурных подразделений (органов управления) образовательной организации;
- о положениях о структурных подразделениях (органов управления) образовательной организации с приложением, указанных положений, в виде электронных документов,

подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным Законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

3. Подраздел «Документы».

- устав образовательной организации;
- свидетельство о государственной аккредитации с приложениями;
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- коллективный договор;
- отчет о результатах самообследования;
- правила приема обучающихся;
- режим занятий обучающихся;
- порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и или родителями законными представителями несовершеннолетних обучающихся.

4. Подраздел «Образование».

- о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием, в отношении каждой образовательной программы: форм обучения; нормативного срока обучения; срока действия государственной аккредитации образовательной программы общественное профессионально-общественной аккредитации образовательной программы; языка, на котором осуществляется образование (обучение); учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, предусмотренных соответствующей образовательной программой; практики, предусмотрено соответствующей образовательной программой; об использовании при реализации программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- об описании образовательной программы, с приложением образовательной программы в форме электронного документа;
- об учебном плане с приложением в его виде электронного документа;
- об аннотации к рабочим программам дисциплин с предложением рабочих программ в виде электронного документа;
- о календарном учебном графике, с приложением его в виде электронного документа;
- о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, в виде электронного документа;
- о численности обучающихся в том числе: общей численности обучающихся; о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации; о численности обучающихся по договорам об образовании, заключаемых в при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица.

5. Подраздел «Образовательные стандарты»

- о применяемых Федеральных государственных образовательных стандартах с приложением их копий;
- об утвержденных образовательных стандартах с приложением образовательных стандартов в форме электронного документа.

6. Подраздел «Руководство»

- о руководителе образовательной организации (ФИО, наименование должности, контактный телефон, адрес электронной почты);
- о заместителе руководителя образовательной организации (ФИО, наименование должности, контактный телефон, адрес электронной почты);
- о персональном составе педагогических работников (занимаемая должность, уровень образования, квалификация, наименование направления подготовки или специальности,

повышение квалификации или профессиональная переподготовка, общий стаж работы, стаж работы по специальности, контактный телефон, адрес электронной почты).

-

7. Подраздел "Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса".

- об оборудованных учебных кабинетах;
- об объектах для проведения практических занятий;
- о библиотеке;
- о средствах обучения и воспитания;
- об условиях питания обучающихся;
- о доступе к информационным системам информационных и телекоммуникационных сетей;
- об электронных образовательных ресурсах, которым обеспечивается доступ обучающихся.

8. Подраздел «Стипендии и меры поддержки обучающихся»

- о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий;
- о мерах социальной поддержки;
- о наличии общежития, интерната;
- о количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся; - о формировании платы за проживание в общежитии;
- о трудоустройстве выпускников.

9. Подраздел «Платные образовательные услуги»

- о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- об установлении размера платы взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающие образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность за содержание детей в образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования.

10. Подраздел «Финансово – хозяйственная деятельность».

- планы финансово – хозяйственной деятельности.

11. Подраздел «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»

- по мере наличия вакантных мест.

12. Подраздел «Доступная среда».

- содержит информацию о специальных условиях для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.



13. Подраздел «Международное сотрудничество»

- о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки;
- о международной аккредитации образовательных программ.

Навигация сайта представляет собой два меню: главное – в верхней части каждой страницы сайта, боковое – в правой части всех страниц сайта, кроме главной. Все вложенные страницы открываются в новом окне, чтобы посетитель сайта не успел далеко уйти с рассматриваемого информационного ресурса. Имеются интерактивные элементы: форма обратной связи, где посетители сайта могут высказывать свои вопросы и пожелания. Разделы сайта, где представлены официальные документы, которые зачастую являются очень ёмкими, представлены в виде небольших страниц с гиперссылками. На сайте имеется версия для слабовидящих, что соответствует Письму Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020г. № 831. На основании Федерального закона от 27 июля 2006г. номер 152 – ФЗ «О персональных данных» на сайте не публикуются списки воспитанников и другие сведения, носящие конфиденциальный характер. Все материалы, касающиеся детей, размещаются исключительно с согласия их родителей (законных представителей), за исключением случаев, предусмотренных законом. А именно:

- использование изображения осуществляется в государственных, общественных или иных публичных интересах;
- изображения гражданина получено при съемке, которая проводится в местах открытых для свободного посещения, или на публичных мероприятиях, съездах, конференциях, концертах, представлениях, спортивных соревнованиях и подобных мероприятиях, за исключением случаев, когда такое изображение является основным объектом использования;
- гражданин позировал за плату.

Контроль за соблюдением законодательства персональных данных осуществляют территориальные органы Федеральной службы по надзору в сфере связи информационных технологий и массовых коммуникаций. В соответствии с приказом заведующего назначен ответственный за ведение сайта, который несёт ответственность за функционирование сайта, решения вопросов размещения информации, об удалении и обновлений устаревшей информации. Информация, готовая к размещению на сайте, предоставляется в электронном виде ответственному за ведение сайта, который оперативно обеспечивает её размещение и своевременное обновление.

Аналитическая справка составлена:

М.К. Дульцовой, заведующим МБДОУ ПГО № 40

